**Bilaga 1, Kallelse.**

**Svenska Kyrkans Unga i Stockholms Stifts styrelse**

Kallelse till styrelsemöte DS11 2023/24

**Kallade**

Ludwig Andersson Ordförande

Amanda Ahlgren Vice Ordförande

Amanda Gidlöf Ledamot

Anton Nyman Ledamot

Beata Gustafsson Ledamot

Danielle Djupedal Larsson Ledamot

Daniela Marovic Ledamot

Isak Reisberg Ledamot

Klara Gäfvert Ledamot

Lin Ahdenkari Ledamot

Madelene Forsén Ledamot

Nicole Oddbratt Ledamot

Stefan Rickard Ledamot

**För kännedom** Nenne Chune Jogestrand Konsulent

Clara Alm Konsulent

**Datum och tid** 13 Mars 2024 18.00-21.00

**Plats** Stockholms stiftskansli, Västra trädgårdsgatan 2A.

Föreslagna mötesfunktionärer

**Mötesordförande Ludwig Andersson**

**Mötessekreterare Stefan Rickard**

**Mötesjusterare Danielle Djupedal Larsson**

**Bilaga 2, Förslag till föredragningslista**

**Förslag till föredragningslista**

**Distriktsstyrelsemöte DS11**

**Datum** 2024-03-13

**Tid** kl. 18.00-21.00

**Plats** Stockholms stiftskansli

**Verksamhetsår** 2023/24

**1. Inledande formalia**

1.1 Mötets öppnande

1.2 Bön eller psalm

1.3 Lägesrunda

1.4 Val av mötesordförande

*Föreslagen mötesordförande: Ludwig Andersson*

1.5 Val av mötessekreterare

*Föreslagen mötessekreterare: Stefan Rickard*

1.6 Val av mötesjusterare

*Föreslagen mötesjusterare: Danielle Djupedal Larsson*

1.7 Val av adjungerade

1.8 Mötets beslutanderätt

1.9 Fastställande av föredragningslista

1.10 Föregående protokoll

**2. Informationsärenden**

2.1 Rapporter

2.1.1 Förbundet

2.1.2 Kansliet

2.1.3 Stiftet

2.1.4 Arbetsutskottet (AU)

2.1.5 Organisationsutskottet (OU)

2.1.6 Verksamhetsutskottet (VU)

2.1.7 Ekonomiutskottet (EU)

2.1.8 Internationella utskottet (IU)

2.1.9 Förvaltningsutskottet (FU)

2.1.10 Lokalavdelningsbesök

2.2 Beslutsuppföljning

2.3 Bordlagda frågor

2.4 SKUSS och världsläget

2.5 Sverige-finskt arbete

2.6 DÅM

2.7 Verksamhetslokal

2.8 Strategigrupp kunskapsbank

**3. Beslutsärenden**

3.1 XX

**4. Avslutande formalia**

4.1 Personalfrågor

4.2 Övriga frågor

4.3 Nästa sammanträde

4.4 Mötets avslutande

**Bilaga 3, Info från Kansliet, Stiftet och Förbundet**

**Minnesanteckningar AU 26/2**

**Kansliet:**

Clara har jobbat med årsrevisionen. Tagit in underlag till PWC samt skrivit verksamhetsberättelse. Deltog tillsammans med några andra från styrelsen på Farstas årsmöte, härligt möte med några ungdomar från Farstas lokalavdelning. Höll tillsammans med Elisabet från stifskansliet i ett utbildningspass för Kyrkans grundkurs på Bromma folkhögskola. Deltagit i heldagsutbildning "grubbelklubben", en metod för att hjälpa unga att fundera kring livsfrågor. Gjort färdigt ansökan för stiftskollekten tillsammans med Ludwig. Anordnade tillsammans med projektgruppen för Uppdrag Global evenemanget den 10 mars 2024. Det kom ca 100 deltagare. Amanda G och Isak var där. Vi fick många nya medlemmar genom vår monter. Nenne var med på STUBEN tillsammans med Anton, Beata, Madde och Amanda G. Härligt gäng på 5 deltagare från Skarpnäck, Gungarö och Eds förs deltog. Nenne har även jobbat mycket med Ljuspunkts förberedelser samt håller på att skriva ett nyhetsbrev som ska ut så snart som möjligt med mycket fokus på DÅM. Nenne har även blivit inbjuden att delta på en MSS dag, fredag 15/3 i Markuskyrkan där temat är "Att jobba inom kyrkan i en destruktiv miljö" . Där ska församlingsanställda från Skarpnäck och Brännkyrka församling berätta om hur deras arbete sätt ut under våldsvågen.

‌

**Stiftet:**

Maria Frisk heter den nya stiftsdirektor som börjar 3 juni. 29 maj avtackas Solveig, nuvarande stiftsdirektorn. Elsa som jobbar med miljöfrågor på stiftskansliet frågade om SKUSS vill lämna synpunkter om Svenska Kyrkans skogsutredning som pågår nu. Senast 15 maj 2024 ska tankarna vara inne. Måndagen den 4 mars var det personaldag. Vi ägnade oss åt gemensam utbildning för stiftskansliet i att driva projekt. Maggan som jobbar som internationell samordnare avtackas 21 mars. Hennes ersättare bli Eva-Maria Munck (50%) som varit på föräldraledighet och Ulrika Hansson på 50%.

**Förbundet:**

Förbundet börjar erbjuda digitala distriktsträffar våren 2024. Första träffen genomförs den 3 april kl 18.00-20.00, Tema: Kommunikation. Andra träffen genomförs den 28 maj kl 18.00-20.00, Tema: Läger. Om man vill anmälan sig, kontakta Nenne. RÅM är i år 8-10 augusti digitalt. Anmälan öppnar 25 mars och stänger 31 maj. Anmälan för duk öppnas samtidigt. Skicka in motioner! Det gör man senast 31 maj med att mejla eller posta de till Clara Olsson. Om man vill vara volontär på RÅM ska man kontakta Christian Olsmalm på förbundet. Rikslägret 24 är i år 17-19 maj på rättviks stiftsgård. För dig mellan 18-30 år. Kostnadsfritt. Om man vill delta kontakta rikslagret@svenskakyrkansunga.se eller Christian Olsmalm

**Bilaga 4, Minnesanteckningar AU**

**Minnesanteckningar AU 26/2**

**Lokal, rensa i Nikolaj (material och skafferi)**

Vi diskuterade datum kring när vi ska tömma Nikolaj, förslag: ***v. 11 den 16-17/3?***

**Strategi för intern bokning av nya lokalen**

1. En google kalender där man bokar in sig. Kansliet håller koll när det är bokat eller ej
2. Alternativt ett google dokument där man fyller i när, hur och vad man ska göra.

**Personalfrågor**

Vi diskuterade personalfrågor.

**Kolla igenom hur vi ska samla styrelsens starka sidor och kunskap. Styrelsen navigerar vem som kan vad osv.**

Skriva privat till styrelsen och fråga vad de känner de kan bäst om SKUSS för att sedan sammanställa i excel.

**Kunskapsbank**

1. Vi i AU gör överlämning kring våra ansvarsområden och sammankallande roller.
2. Skapa en powerpoint/ dokument, där överlämning sker pedagogiskt: punkter och roller som förklaras “Vad gör en sammankallande?”, “Hur leder man ett möte?” osv. Vi alla i AU fyller i presentationen för att göra det enklare att ta del av informationen och vår kunskap
3. **Fortsättning:** DS har möjlighet att skriva de frågor de behöver lära sig, vi bokar in ett AU möte där vi svarar och strukturerar upp de frågor utöver våra egna överlämningar.
4. Boka in ett möte med nya ordförandeparet för att kunna förmedla kunskapen.
5. Skapa en strategigrupp för att kunna ha ett kunskapsforum?

**Verksamhetsberättelsen**

* Vi gick igenom verksamhetsberättelsen och diskuterade vad som kunde ändras samt gjorde omformuleringar.

**LA´s årsmöten**

* Vi beslutade att Ludwig ber våra konsulenter att under dagen den 27/2 ligga på de lokalavdelningar som inte haft årsmöte och ringa anställda och hjälpa.

**Övrigt**

* Valberedningens förslag kommer ut 3 veckor innan DÅM, den **29 Mars**.

**Bilaga 5, Minnesanteckningar OU**

**Minnesanteckningar OU 05/03**

**Datum** 2023-03-05 **Verksamhetsår** 2023/24 **Tid** kl. 18:00 - 19:

**Plats** Stiftskansliet  
  
**Närvarande:**

Madelene Forsén

Amanda Gidlöf

Anton Nyman

**Anmält förhinder**:

Lin Ahdenkari

Beata Gustafsson

**Adjungerade:**

Clara Alm

1. **Inledande formalia**
   1. **Närvaro**

Lin och Beata var frånvarande.

* 1. **Lägesrunda**Lite småtrötta, men humöret är ändå gott.
  2. **Bön**Vi bad “Vår Fader”.
  3. **Senaste DS**

Tillgänglighetspolicyn antogs och ska laddas upp på hemsidan.

1. **Policys och riktlinjer**
   1. **Tillgänglighetspolicy**Antagen och ska läggas upp på hemsidan**.**Amanda Gidlöf ska se över vilka av våra arrangemang behöver kompletteras med information gällande tillgänglighet i enlighet med tillgänglighetspolicyn.
2. **Demokrati**
   1. **Ledarutbildning**

Domprost Jonas Ek & Stefan Elmer har pratat om en fortbildning för ledare.

Anton & Amanda ska vara med på nästa planeringsmöte.

* 1. **STUB**

Mejl har gått ut till deltagare måndagen 4 mars.  
Vi pratade om lunch och bowlingen.

Lunch på Il Molo.

* 1. **DÅM**Lin ser till att kyrkan blir bokad, kollar om präst och vaktmästare samt ser till att Högalid ser till att dem fixar med mässan.

Kolla om vi kan få besöka Högalid innan (Lin, Anton, Madde och Clara). - **Besök** **19 mars 16:00**Lunch från Babel basar.

Suffra, *medelstort möte, support 8:30-9:30, demomöte typ 18/19 april*

Vi beslutade att om det går ska vi ses till att dem som vill titta på DÅM kan se det digitalt.

Inbjudningar till relevant folk för organisationen skickas ut snarast.  
OU ska försöka hjälpa valberedningen att leta presidiesekreterare.  
Ta bilder till krisplanen.  
Meddela ordförandeparet om gåvor till varandra. Se över gåvor till presidium, Högalid och avgående styrelseledamöter.

Listan över vad som ska göras finns på driven.

Motionsskrivarkväll onsdag 20 mars 18:00 stiftskansliet. Fika.  
Be styrelsen kontakta sina lokalavdelningar gällande ombud till DÅM.  
Lyfta medlemsrapportering 2024 till DS.

* 1. **Årsmöteshandbok**

Upplagd på hemsidan.

1. **Samarbeten**
   1. **Trossamfund**

Interkulturell mötesplats för unga, 19-21 april. Kan någon medverka?  
Anton ska återuppta kontakten med Muslimska fredsrörelsen

Se över möjligheterna att samarbeta med andra kristna samfund för att göra det första steget mindre.

* 1. **Sensus**  
     Danielle har fått en liten genomgång av hur vi får tillgång till Sensus lokaler.
  2. **EXPO**

Kommer ske på Ljuspunkt.

1. **Medlemsvård**
   1. **Kontaktlokalavdelningar**Hjälpa våra lokalavdelningar med medlemsrapporteringen 2024, få in verksamhetsberättelser och allt som behövs för att de ska vara giltiga som lokalavdelning.
2. **Kommunikation**
   1. **Nyhetsbrev**

Motionsskrivarkväll(Om nyhetsbrev senast 15 mars)  
DÅM  
Information om nya MUV-tiden

Snapchat

* 1. **Hemsidan**Anton lägger in snapchat-länk på hemsidan.
  2. **Instagram**

Fortsätt uppdatera med info om våra arrangemang.

* 1. **Facebook**

Vi använder Facebook internt.

* 1. **TikTok**  
     Tiktok prioriteras inte i nuläget. Fokus ligger på Snapchat.
  2. **Snapchat**Är nu igång, ska användas för att hänvisa medlemmar till instagram där informationen om arrangemang ligger.

1. **Pride**

Vad vill styrelsen göra med pride? Frågan lyfts på DS11 den 13 mars.  
Vad har vi för möjligheter att arbeta med Pride utanför själva veckan, pridehäng under året?

1. **Midnattsvolleyboll**Vaxholm vill ha stöd. Anton och Clara bokar in ett möte med dem.
2. **Podcast**

Det har varit lite problem kring de senaste avsnitten. Många olika små problem som tyvärr har lett till förseningar.

1. **Mallar**

Inga mallar att uppdatera.

1. **MUV**Tiderna för MUV är nu uppdaterade och pågår mellan 18:00-20:00.  
   Önskas köpa in koralböcker. Prata med Storkyrkan gällande lån av elpiano.
2. **Övrigt**
3. **Nästa möte**

Onsdag 27 mars kl 18:00, Stiftskansliet

**Bilaga 6, Minnesanteckningar VU**

**Minnesanteckningar VU 07/03**

**Datum** 2024-03-07 **Verksamhetsår** 2023/24 **Tid** kl. 19:00 - 20:29

**Plats** *Digitalt*  
  
**Närvarande:**

Klara Gäfvert

Daniela Marovic

Danielle Djupedal Larsson

Nicole Oddbratt

Isak Reisberg

**Anmält förhinder**:

Stefan Rickard

**Adjungerade:**

Nenne Chune Jogestrand

1. **Inledande formalia**
   1. **Närvaro**
   2. **Lägesrunda**

Vi mår bra

* 1. **Bön**

1. ***Ljuspunkt***Arbetet går framåt. Daniela har under dagen haft samtal med Rättvik. Daniela upplever att Rättvik vill påverka oss och ändra i Ljuspunkts schemat, vilket vi sagt nej till. Stab och Gnistor samt Clara (konsulent) kommer att bo tillsammans bland deltagarna i Vita lägergården, lägerchefer kommer att bo på hotelldelen. Klara från Expo kommer inte kunna föreläsa på lördagen som planerat. Danielle och Amanda har haft möte med Klara och Expo kollar om någon annan kan föreläsa. Det hölls infomöte för församlingsanställda tidigare i veckan, vi upplevde det som ett väldigt givande möte.

1. ***Husarö lägret***Vi hade Husarö möte förra veckan. Det var ett bra möte då vi fick mycket gjort.Vi har fått in tre ledare ansökningar. Madelene tillsammans med Nenne kommer kalla dessa till intervjuer. Kansliet kollar upp Präst till lägret.
2. ***Skuss dagar***Vi har planerat att ha Skuss dag på påsklovet samt en “DÅM vaka” den 19/4 med Hedvig Puls. Vi föreslår att hålla Skuss dagen 19/4 i våran nya lokal och ha en "valvaka". Vi kör drop in från eftermiddagen så kan medlemmarna komma lite när det passar dem. Vi föreslår att ha Skuss dagen på påsklovet i våran nya lokal också.

1. ***Fotboll***Vi hade tidigare fotbollshäng som blev inställt då vi inte fick några anmälningar. Hur ska vi formulera oss på DÅM, vid eventuella frågor. Hägerstens lokalavdelning ska anordna en fotbollsturnering, vi kontaktar dem om eventuell sponsring, samt hänvisar folk att delta på den.
2. **Skapande**

Kreativ tävling vid jul blev inte av pga för få anmälda. Skuss skaparna till påsk måste planeras. Skuss skaparna skickas ut i april. Klara och Nicole fixar med detta, i dialog med Nenne.

1. **Barnskoj med SKUSS**

Clara Alm har varit i kontakt med kyrkosångsförbundet om Barnkördagen de anordnar. Vi ska delta på denna dag. Nenne frågar Clara om hon kan föra vidare frågan om vad våran roll ska vara på Barnkördagen.

1. **Överlämning**

Vi diskuterar vad vi vill ha för överlämning så att det blir så bra som möjligt. En kombination av skriftligt dokument från sammankallande, samt i dialog om exempelvis hur verksamhetsåret ser ut, bra saker att ha koll på mm. Gemensamt dokument på driven som vi tillsammans går igenom på vårt sista möte.

1. **Övrigt**

Inget övrigt att ta upp.

1. **Nästa möte**

7 april, heldag

**Bilaga 7, Minnesanteckningar IU**

**Minnesanteckningar IU 26/02**

***Datum*** 2024-02-26 ***Verksamhetsår*** 2023/24 ***Tid*** kl. 18:00 - 19:00

***Plats*** Stiftskansliet  
  
***Närvarande:***

Madelene Forsén

Nicole Oddbratt

Beata Gustafsson (digitalt)

Amanda Gidlöf

Isak Reisberg

***Anmält förhinder****:*

Lin Ahdenkari

***Adjungerade:***

Nenne Chune

1. ***Inledande formalia***
   1. ***Närvaro***Alla förutom Lin är närvarande.
   2. ***Lägesrunda***

vi mår bra, vi är lite trötta

* 1. ***Vem tar anteckningar idag?***Nicole tar anteckningar.
  2. ***Bön***Vi bad “Gud som haver”.
  3. ***Senaste DS***

vi pratade agera voluntärerna. Uppdrag global är den 10/3

1. ***Fredsmässan***Det har inte varit ett möte sedan senaste IU. Kommer vara under en MUV tid
2. ***Julkampanjen***

det har varit ett möte. Vi har lagt upp en plan. kolla hur vi ser så att vi vet att dem swishar

1. ***Fastekampanjen***Det har varit ett möte.
2. ***Samhällsfrågor***

Vi pratade om vad som händer i världen och i sverige

1. ***Ageravolontärer***

Arbetet fortgår. 25 mars och 4 april är det grundutbildning om man vill gå.

1. ***Folkbildning***

vi pratade om vad vi ska göra

1. ***Interreligiöst arbete***

Vilande

1. **Övrigt**
   1. **Verksamhetsberättelsen**

Vi gick igenom internationella utskottet verksamhetsberättelsen.

* 1. **Överlämning**

Vi gick igenom överlämningen till nästkommande sammankallande

* 1. **Ris och Ros**

vi gjorde en ris och ros

1. **Nästa möte**

Nästa sammanträde är 01/04-24 - Kl. 18:00