





## Bilaga 2. Föredragningslista DS2

### Förslag till föredragningslista

#### Distriktsstyrelsemöte 2

**Datum** 2023-05-21  
**Tid** kl. 13.00-15.00  
**Plats** Karlbergs församlingsgård  
**Verksamhetsår** 2022/23

#### 1. Inledande formalia

- 1.1 Mötets öppnande
- 1.2 Bön eller psalm
- 1.3 Lägesrunda
- 1.4 Val av mötesordförande  
*Föreslagen mötesordförande: Ludwig Andersson*
- 1.5 Val av mötessekreterare  
*Föreslagen mötessekreterare: Anton Nyman*
- 1.6 Val av mötesjusterare  
*Föreslagen mötesjusterare: Madelene Engström*
- 1.7 Val av adjungerade
- 1.8 Mötets beslutanderätt
- 1.9 Fastställande av föredragningslista
- 1.10 Föregående protokoll

#### 2. Informationsärenden

- 2.1 Rapporter
  - 2.1.1 Förbundet
  - 2.1.2 Kansliet
  - 2.1.3 Stiftet
  - 2.1.4 Arbetsutskottet (AU)
  - 2.1.5 Organisationsutskottet (OU)
  - 2.1.6 Verksamhetsutskottet (VU)
  - 2.1.7 Ekonomiutskottet (EU)
  - 2.1.8 Internationella utskottet (IU)
  - 2.1.9 Förvaltningsutskottet (FU)
  - 2.1.10 Lokalavdelningsbesök
- 2.2 Beslutsuppföljning
- 2.3 Bordlagda frågor
- 2.4 SKUSS och världsläget
- 2.5 Husarö
- 2.6 Husarö minior-junior







#### Bilaga 4. Minnesanteckningar OU 21/5

### Minnesanteckningar OU 21/5

**Datum** 2023-05-21  
kl. 10:40 - 11:57  
**Plats** Karlberg

**Verksamhetsår** 2023/24

**Tid**

#### Närvarande:

Madelene Engström  
Anton Nyman  
Lin Ahdenkari  
Amanda Gidlöf

#### Anmält förhinder:

Beata Gustafsson

#### Adjungerade:







**9. Podcast**

Det går bra, nya avsnitt spelas in kontinuerligt. Biskop Andreas ska vara med i ett avsnitt som spelas in i augusti/september. Två avsnitt till ska släppas innan sommaruppehållet.

**10. Mallar**

Anton ska se över de existerande mallarna.

**11. MUV**

Vilka ska sitta med i arbetsgruppen för MUV.

**12. Övrigt**

Inga övriga frågor.

**13. Nästa möte**

Ca. en vecka innan nästa DS.







**1. Inledande formalia**

**1.1. Närvaro**

**1.2. Val av sekreterare**

Utskottet beslutade att välja Danielle Djupedal Larsson till sekreterare.

**2.**

**3. Introduktion till VU**

*Utskottet tog en runda kring vad VU är. Efter detta så nämnde gruppen sina styrkor och svagheter och viljor för det kommande året.*

**4. Indelning av projekt**

*Utskottet diskuterade de olika projekten. Alla i utskottet fick uttrycka intresse för vilka projekt som de vill vara del av.*

**4.1. Projektgrupper**

**4.2. SKUSS-dagar:**

Steffe  
Danielle  
Klara \*

Husarö Junior Minior:

Isak  
Daniela  
Nicole\*  
Klara

Mässa för unga vuxna:

Isak \*  
Daniela  
Klara

Ljuspunkt Vinter:

Steffe  
Danielle  
Daniela \*

Kreativ tävling för Unga:

Danielle\*  
Steffe  
Nicole

Fotbollsturneringen:

Isak  
Steffe\*  
Klara





## Bilaga 6. Beslutsunderlag utskottsfördelning 2022/23

### Beslutsunderlag Utskottsfördelning

Distriktsstyrelsen arbetar i olika utskott som inriktar sig på olika ämnen som finns i distriktets verksamhetsplan. Eftersom att en ny styrelse har valts behöver dessa utskott konstitueras så att arbetet kan sättas igång. Efter att den arvoderade arbetsledningen haft möten med alla ledamöter om bland annat vad de vill arbeta med samt fokusera extra på under verksamhetsåret 2023/24 har den arvoderade arbetsledningen kommit fram med ett förslag som ser ut som följande:

<b>Utskott</b>	<b>Samman kallande (S)</b>	<b>Personer i utskotten</b>
<b>Arbetsutskottet (AU)</b>	Ludwig Andersson	Ludwig Andersson, Amanda Ahlgren, Anton Nyman, Daniela Marovic
<b>Verksamhetsutskottet (VU)</b>	Daniela Marovic	Daniela Marovic Danielle Djupedal Larsson, Nicole Oddbratt, Klara Gäfvert, Isak Reisberg, Stefan Rickard
<b>Organisationsutskottet (OU)</b>	Anton Nyman	Anton Nyman, Beata Gustafsson, Madelene Engström, Amanda Gidlöf, Lin Ahdenkari
<b>Ekonomiutskottet (EU)</b>	Klara Gäfvert	Klara Gäfvert, Anton Nyman, Amanda Ahlgren, Stefan Rickard, Danielle Djupedal Larsson
<b>Internationella utskottet (IU)</b>	Madelene Engström	Madelene Engström Beata Gustafsson, Isak Reisberg, Nicole Oddbratt,



		Lin Ahdenkari, Amanda Gidlöf
<b>Förvaltningsutskottet (FU)</b>	Amanda Ahlgren	Amanda Ahlgren, Daniela Marovic, Elisabeth Källström, Jeanette Pettersson, Markus Brunkvist, Martin Skoog, Torbjörn Karlsson

Den arvoderade arbetsledningen föreslår därför distriktsstyrelsen besluta

*att* konstituera utskotten efter den arvoderade arbetsledningens förslag.

Distriktsstyrelsen beslutade

*att* konstituera utskotten enligt det interimistiska arbetsutskottets förslag.



## Bilaga 7. Beslutsunderlag utkwitteringsrätt

### Beslutsunderlag Utkwitteringsrätt

Beatris Ruthström avslutade sin anställning hos oss i Svenska kyrkans unga i Stockholms stift 2023-04-30. Clara Alm började sin anställning hos oss i Svenska kyrkans unga i Stockholms stift, därför föreslår AU att distriktsstyrelsen ändra rättigheterna till att kunna kvittera ut assurerade och rekommenderade brev och postförsändelser.

Arbetsutskottet (AU) föreslår därför distriktsstyrelsen besluta

*att*

Ludwig Andersson (000216-4895)  
Amanda Ahlgren (010606-3449)  
Bettina Klinke Palacios (910329-5367)  
Clara Alm (930630-8900)

Har rätt att kvittera ut assurerade och rekommenderade brev och postförsändelser.

Denna paragraf ersätter tidigare protokoll.  
Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

---

Distriktsstyrelsen beslutade

*att*

Ludwig Andersson (000216-4895)  
Amanda Ahlgren (010606-3449)  
Bettina Klinke Palacios (910329-5367)  
Clara Alm (930630-8900)

Har rätt att kvittera ut assurerade och rekommenderade brev och postförsändelser.





utser inom eller utom sig firmatecknare. Distriktsstyrelsen sammankallas av distriktsordföranden eller på dennes uppdrag. Distriktsstyrelsen är beslutsmässig då minst sju ledamöter är närvarande. Distriktsstyrelsen kan adjungera konsulent, stiftsadjunkt eller annan." Distriktsstyrelsen, hädanefter förkortat DS eller styrelsen, är även organisationens beslutande organ mellan årsmöten och ansvarar för att årsmötets beslut verkställs. De främsta verktygen för detta är styrelsens kanslipersonal och av styrelsen valda organ.

## RESPEKT

Inom organisationen finns en ömsesidig respekt, mellan ledamöter, medlemmar och utomstående, där alla åsikter respekteras. För detta kan Efesierbrevet 4:1-4 *"Jag uppmanar er alltså, jag som är fånge för herrrens skull, att leva värdigt er kallelse, alltid ödmjuka och milda. Ha fördrag med varandra i tålmod och i kärlek. Sträva efter att med friden som band bevara den andliga enheten: en enda kropp och en enda ande, liksom ni en gång kallades till ett och samma hopp"* användas som förebild. DS strävar efter att alltid arbeta ur ett demokratiskt perspektiv, närvara i största möjliga mån, hålla god ton och stämning på möten samt ha roligt.

## RÄTTIGHETER VID DS-, UTSKOTTS- SAMT PROJEKTGRUPPSMÖTEN:

### FÖR LEDAMÖTER

Vid DS-möte äger av distriktsårsmöte vald ledamot rösträtt, yttranderätt samt yrkanderätt. Vid utskottsmöte äger av DS vald utskottsledamot rösträtt, yttranderätt samt yrkanderätt. Vid projektgruppsmöte äger av utskott vald projektgruppsmedlem rösträtt, yttranderätt samt yrkanderätt. Övriga DS-ledamöter har yrkande- och yttranderätt vid utskotts- och projektgruppsmöten. Om närvarande ledamot anser att beslut fattat vid DS-möte inte följer en majoritet av styrelsens vilja och är fattat med mindre än sju röster för, äger ledamot rätt att kräva bordläggning av frågan. En fråga kan bordläggas högst två gånger på detta vis, senast på tredje mötet behandlas ärendet. För medlemmar i SKUSS är öppenheten ett viktigt fundament, därav äger dess medlemmar rätt att närvara samt yttra sig vid utskotts- och projektgruppsmöten. Styrelsen såväl som dess utskott och projektgrupper kan dock besluta att stänga möte för samtliga utomstående om dessa anser att detta fordras, exempelvis då personalfrågor eller andra frågor av känslig karaktär skall behandlas.

### FÖR ANNAN

DS eller berört utskott beslutar om utomståendes närvaro vid respektive möten, även känt som adjungering. Styrelsen äger rätt att förklara medlemmar, oavsett typ av medlemskap, ständigt adjungerade. Ständigt adjungerad medlem erhåller samma rättigheter som DS-ledamot, rösträtt undantagen.







Reservation innebär att det i protokollet antecknas att ledamot, närvarande eller inte, inte står bakom beslutet. Ledamot som vill markera att den står för en annan linje än den av styrelsen beslutade bör reservera sig mot beslutet. Reservation inkommer skriftligen innan protokollet justeras eller läggs till protokollet som bilaga innan det läggs till handlingarna.

## FÖREDRAGNINGSLISTA

'Förslag på föredragningslista' till ordinarie möte skall alltid innehålla följande punkter:

- Mötets öppnande
- Bön eller psalm
- Lägesrunda
- Val av mötesordförande
- Val av mötessekreterare
- Val av justerare
- Val av adjungerade
- Mötets beslutanderätt
- Fastställande av föredragningslista
- Föregående protokoll
- Rapporter från förbundet, kansliet, stiftet, utskott, och kontakt med lokalavdelningarna
- Beslutsuppföljning
- Bordlagda frågor
- Personalfrågor
- Övriga frågor
- Nästa möte
- Mötets avslutande

## EXTRA STYRELSEMÖTE

Extrainsatt styrelsemöte kan ske då ärende kräver omedelbar behandling. Kallelse till extraordinärt möte delges styrelsens ledamöter av ordförande eller på dennes uppdrag,



tillsammans med förslag till föredragningslista samt underlag för beslut. Kallelsen skall vara styrelsens ledamöter tillhanda senast två dagar innan det extrainsatta mötet. Beslut vid extra styrelsemöte fattas med kvalificerad majoritet.

#### HANDLÄGGNING AV PROTOKOLL

Protokoll och därtill hörande bilagor skall granskas, justeras och signeras så fort som möjligt, dock senast innan nästkommande möte. Godkänt protokoll skall så fort som möjligt, dock senast två veckor efter sammanträdet, delges kansliet, utskott och den övriga styrelsen. Kansliet ansvarar för att protokoll vidarebefordras till revisorer, offentliggörs för medlemmarna samt för förvaring av till handlingarna lagda protokoll i original. Organisationsutskottet ansvarar för dokumenthantering.

#### RAPPORTER

Rapporter till ordinarie DS-möten skall ske skriftligen i form av minnesanteckningar från utskottsmöten. Övriga rapporter kan av berörda personer föredragas muntligen.

#### ICKE FYSISK MÖTESNÄRVARO

Enskild ledamot kan närvara på styrelsemöte genom telefon eller annat tekniskt medel. Icke fysiskt närvarande ledamot har rösträtt, yttranderätt och yrkanderätt. Enskild ledamot äger enbart rätt att delta på detta vis när denna meddelat sammankallande om detta senast tre dagar innan sammanträdet.

#### FÖRHINDER

Förhinder att delta på styrelse-, utskotts- eller projektgruppsmöte skall av effektivitetsskäl och av respekt för övriga ledamöter anmälas till sammankallande så tidigt som möjligt, dock senast i samband med utskick av möteshandlingar. Ledamot som missar sammanträde ansvarar själv för att informera sig om vad som avhandlades.

#### DELEGATION

Ansvar, beslut, ärenden och arbete kan delegeras från styrelsen och utskott till exempelvis utskott, projektgrupper, enskilda ledamöter och kansli. Beslut fattade på delegation ska protokollföras. Övrigt arbete ska rapporteras till DS.

#### UTSKOTT

Styrelsen har ett arbetsutskott, hädanefter AU, och ett ekonomiutskott, hädanefter EU, vars arbete regleras enligt stadgarna, samt ett organisationsutskott, hädanefter OU, ett verksamhetsutskott, hädanefter VU, ett förvaltningsutskott, hädanefter FU, och ett internationellt utskott, hädanefter IU. AU ansvarar för personalfrågor, ledningsarbete av styrelsen och kontakten med Svenska kyrkan i Stockholms stift och Svenska Kyrkans Unga på förbunds nivå. EU ansvarar för löpande ekonomifrågor och att hålla styrelsen uppdaterad





genomförs. Utskottssamman kallande fungerar även som kontaktperson för utskottet och håller kontakten med arbetsutskottet.

## PERSONALFRÅGOR

Med benämningen personalfrågor menas det övergripande, grundläggande och principiella ansvaret för organisationens anställda. I detta ligger bland annat ansvaret för anställning, uppsägning, lönesättning, upprättandet av tjänstebeskrivningar och att verka för en god arbetsmiljö samt genomförandet av distriktsstyrelsens beslut då dessa kräver anställdas arbetstid.

## PERSONALANSVAR

Arbetsgivaransvaret för organisationens anställda vilar på distriktsstyrelsen i egenskap av organisationens verkställande organ.

## REPRESENTATION

SKUSS representeras av distriktsordförande eller annan av distriktsstyrelsen vald representant.

