Protokoll för distriktsstyrelsemöte DS6
2017-10-16

Plats:
Skolhuset

Närvarande:
Daniel Andersson tom §16
Jessica Regnér
Lisa Thellman
Madeleine Friberg Ahlm
Rebecca Lundberg tom §16
Rebecca Regnér
Richard Sefyrin Lund
Signe Wolf
Patrik Anglebjer
Patrik Wennerqvist

Anmält förhinder:
Alba Åhlander
Jonny Nehl Othzén
Sophie Edström

Bilagor:
Bilaga 1 – Förslag på föredragningslista
Bilaga 2 – Minnesanteckningar FU-möte
Bilaga 3 – Miljö- och etikpolicy
Bilaga 4 – Policy för förtroendevalda
Bilaga 4.1 – Kommentarer, villkor för medlemmar
Bilaga 5 – Beslutsunderlag, medel till IU
Bilaga 5.1 – Projektplan – internationella utskottet
Bilaga 6 – Ansökan potten Täby
Bilaga 7 – Arvoderad styrelseledning
Bilaga 8 – Beslutsunderlag lunch

_____
Mötesordförande

_____
Mötessekreterare

_____
Mötesjusterare

§1. Mötets öppnande
Jessica Regnér öppnade mötet.

§2. Val av mötesordförande
Distriktsstyrelsen beslutade att välja Jessica Regnér till mötesordförande

§3. Val av mötessekreterare
Distriktsstyrelsen beslutade att välja Rebecca Regnér till mötessekreterare

§4. Val av mötesjusterare och adjungerade
Distriktsstyrelsen beslutade att välja Madeleine Friberg Ahlm till mötesjusterare och adjungera Sofia Söderborg och Stina Scott

§5. Mötets beslutanderätt
Mötet fanns beslutsmässigt. Mötet hade kallats i tid.

§6. Fastställande av föredragningslista
Distriktsstyrelsen beslutade att fastställa föredragningslista (bilaga 1)

§7. Lägesrunda
Alla berättar kort om hur de mår och har det för tillfället.

§8. Föregående protokoll
Distriktsstyrelsen beslutade att lägga föregående protokoll (DS5) till handlingarna

§9. Rapporter

§9.1 Kansliet

Svenska kyrkans unga i Stockholms stift har slagit medlemsrekord! Den 6 oktober blev vi 2284 medlemmar, och har därmed slagit förra årets rekord.

Sofia har haft semester, Stina har påbörjat sitt vikariat. Ansökan om landstingsbidrag ska lämnas in senast på onsdag den 18 oktober, allt är godkänt och klart med revisorn. Planering inför medarbetardagarna Uppdrag Framtid nästa vecka, 23-24 oktober, och Technomässan 2.0, 25 oktober, pågår för fullt. BKA-utbildningen har ändrat inriktning till att bli en utbildning för anställda, vi tar nya tag med den i vår - även denna gång ihop med Sensus.

§9.2 Stiftet

Kraftsamling har genomförts den 21 september. Jonny Nehl Othzén och Tobias Jonsson höll i mässan och Daniel Andersson var där och pratade om internationella utskottet.

_____
Mötesordförande

_____
Mötessekreterare

_____
Mötesjusterare

§9.3 Arbetsutskottet

Arbetsutskottet har inte haft något möte sedan sist.

§9.4 Förbundet

De ungas kyrkomöte gick av stapeln i Uppsala 30/9-2/10. Från distriktsstyrelsen var Daniel Andersson och Rebecca Lundberg (som ersättare) där. I helgen, den 20-22 oktober är det rikshelg.

§9.5 Friluftsutskottet

Friluftsutskottet har haft möte. Rivningshelgen på Husarö gick bra. Snack har pågått om att eventuellt göra en satsning på att köpa segelbåtar för att förbättra lägerplatsen. Distriktsstyrelsen skickar en önskan till FU om offerter på segelbåtar. Se minnesanteckningar (bilaga 2).

§9.6 SKISS

Inga möten har skett. Lennart Siverbo, ordförande i SKISS har avlidit.

§9.7 IU

IU:s arbete fortgår och de har lämnat in beslutsunderlag till distriktsstyrelsen för sina möten/marknadsföring mm.

§9.8 Lokalavdelningskontakt

Madeleine Friberg Ahlm har besökt Lidingö lokalavdelning.

§9.9 Ekonomi

Ekonomiarbetetet fortgår. Ekonomigruppen ska träffa Siv som är ekonom på stiftet snart.

§10. Bordlagda frågor

§10.1 Miljöpolicy

Daniel Andersson föredrog beslutsunderlaget. (Bilaga 3)

Distriktstyrelsen beslutade att	anta ”Miljö- och etikpolicy”.
Distriktsstyrelsen beslutade att	uppdra åt Lisa Thellman och Daniel Andersson att göra redaktionella ändringar i dokumentet.

_____

Mötesordförande

_____

Mötessekreterare

_____

Mötesjusterare

§11. Beslutsuppföljning

§11.1 Deltagande i aktivitet

Lisa Thellman föredrog beslutsunderlaget. (Bilaga 4 och Bilaga 4.1)

Distriktsstyrelsen beslutade att Policy för förtroendevalda med tillägget ”Om du inte deltar på den aktivitet som du är anmäld till, utan att ha avanmält dig innan sista anmälningsdag, erfordras du att betala subventionerade kostnader/deltagaravgifter och/eller no-show-avgift.

§11.2 Handläggning av protokoll

§11.3 Kontaktlokalavdelningar

§11.4 Konstituering av IU

§12. Lägeskoll: Hur går det i projekten?

Demokrati/Samlingen: Dokumentet för styrelseutbildningar är snart klar. Samlingen planeras till att ske i första lördagen i december.
UngVuxen: Tyvärr inställt. pga för få anmälda.
DiSkuss: Lösa planer finns. inget datum är satt.
Bibelstund med bakgrund: Ingen dök upp på den planerade träffen men fler är planerade framöver.
Ljuspunkt: Har haft möte med gnistor och planeringsarbetet går framåt och bra.
Barndagen: Skedde i Tungelsta kyrka den 8 oktober och det kom ca 5 barn.

§13. IU – Projektplan

Daniel Andersson presenterade beslutsunderlag (bilaga 5) och projektplan för IU (bilaga 5.1).

Distriktsstyrelsen beslutade att avslå beslutsunderlaget i sin helhet.

Distriktsstyrelsen beslutade att bevilja en summa på 3000 kronor till IU.

§14. Pottenansökan

Jessica Regnér läste upp beslutsunderlaget från Täby som vill anordna en Välgörenhetsbankett den 9/12-17 (Bilaga 6)

Distriktsstyrelsen beslutade att bifalla pottenansökan på 7000 kronor till Täby lokalavdelning.

_____
Mötesordförande

_____
Mötessekreterare

_____
Mötesjusterare

§15 Arvoderad styrelseledning
Daniel Andersson föredrog beslutsunderlaget. (Bilaga 7).

Distriktsstyrelsen beslutade att avslå beslutsunderlaget i sin helhet.

Distriktsstyrelsen beslutade att den arvoderade arbetsledningen tar fram ett överlämningsdokument med en tydlig cykel över hur arbetet ser ut över året.

§16 Lunch med kyrkligt anställda
Daniel Andersson föredrog beslutsunderlaget. (Bilaga 8)

Distriktsstyrelsen besluta att återremittera beslutsunderlaget till Daniel Andersson för omarbetning.

§17. Personalfrågor
Stina Scott har börjat jobba hos oss nu och Jessica Regnér var med henne under hennes första dag.

§18 Övriga frågor

§18.1 Signaturlista
Patrik Wennerqvist behöver signera signaturlista.

§18.2 Dropbox
Vår dropbox behöver ses över och rensas. Dels för att göra den enklare och navigera i men också i och med den nya datalagsförordningen. Kansliet ser till att detta arbete påbörjas.

§18.3 Övrig fråga (Jessica)
Ordförandeparet tog upp en hemlig fråga.

§17. Nästa sammanträde
Äger rum torsdagen den 16 november kl 18.30 i Skolhuset.

§18. Mötets avslutande
Jessica Regnér avslutade mötet.

_____ _____ _____
Mötesordförande Mötessekreterare Mötesjusterare

_____
Mötesordförande

_____
Mötessekreterare

_____
Mötesjusterare

Förslag på föredragningslista
Distriktsstyrelsemöte 6, 2017-10-16

1. **Mötets öppnande**
2. **Val av mötesordförande**
3. **Val av mötessekreterare**
4. **Val av mötesjusterare och adjungerade**
5. **Mötets beslutanderätt**
6. **Fastställande av föredragningslista**
7. **Lägesrunda**
8. **Föregående protokoll**
9. **Rapporter**

9.1 **Kansliet**

9.2 **Stiftet**

9.3 **Arbetsutskottet**

9.4 **Förbundet**

9.5 **Friluftsutskottet**

9.6 **SKISS**

9.7 **IU**

9.8 **Lokalavdelningsbesök**

9.9 **Ekonomi**

10. Bordlagda frågor

10.1 **Miljöpolicy**

11. Beslutsuppföljning

11.1 **Deltagande i aktivitet**

11.2 **Handläggning av protokoll**

11.3 **Kontaktlokalavdelningar**

11.4 **Konstituering av IU**

12. Lägeskoll: Hur går det i projekten?

13. IU- Projektplan

14. Pottenansökan

15. Arvoderad styrelseledning

16. Lunch med kyrkligt anställda

17. Personalfrågor

18. Övriga frågor

18.1 Signaturlista

18.2 Dropbox

18.3 Övrig fråga (Jessica)

19. Nästa sammanträde

20. Mötets avslutande

Minnesanteckningar FU-Möte 2017-10-05

Plats: Skolhuset

Deltagande:

Signe
Martin
Tobbe
Nettan
Rebecka
Sofia
Stina
Markus (ansluter vid punkten)

Rivningshelgen

Genomfördes med 5 deltagare och fungerade väl. Ytterligare tältområde har röjt för ca 60 personer.

Förvaltning

St Göran scoutkår har fakturerats och de är väldigt nöjda.

Allternativ vidareutveckling med båtar och jollar diskuterades både vad det kan tillföra och risker som uppstår. Rebecka tar med frågan för vidare inriktning om hur en utveckling kan ske till styrelsen.

Installation av kylan i jordkällaren har fungerat väl. Ny gräsklippartraktor anskaffad och till nästa år måste en ny kärra anskaffas.

Inom två år bör en plan för nyanskaffning av tält påbörjas. Utöver detta kommer troligen spisen i köket snart behöva ersättas eller totalrenoveras.

Ekonomi

Bordläggs till nästa möte då signe tar ut nya underlag.

Stora Tält 2018

Flyttat till Husarö, Ren gruppanmälan och bokar aktiviteter själv från ett utbud.

Utvärdering läger 2017

Nästa möte

7 Nov kl18.30 plats Skolhuset

Svenska Kyrkans Unga i Stockholms stifts Miljö- och Etikpolicy

Skapelsen är en central del inom den kristna tron, likaså inom vår organisation. Svenska Kyrkans Unga i Stockholms stift vill bedriva sin verksamhet på ett etiskt försvarbart sätt, grundat i kristna värderingar. Svenska Kyrkans Unga i Stockholms Stift vill därför värna om miljön och öka medvetenheten kring hur en påverkar skapelsen och klimatet.

“Allt vad ni vill att människor skall göra för er, det skall ni också göra för dem” (Matt 7:12)

Riktlinjer för miljöarbetet inom Svenska kyrkans Unga i Stockholms stift

- Ett ansvarstagande förhållningssätt inför miljö och rättvisefrågor är en självklar del i Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift.
- Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift ser att inköp, dylikt prioriterade varor, annat som framställts och producerade varor ska förhålla sig till miljö-, ekologiskt- och rättvisemärkning.
- Svenska Kyrkans Unga i Stockholms Stift ska resa i miljömässiga tecken, i första hand välja kollektivtrafik och tåg.
- Vi ser att Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift enbart köper in Fairtrade-märkt kaffe, te, chokladdryck, kakao, socker och bananer. Vid inköp av övriga varor där rättvisemärkning kan vara ett alternativ förordas att valet faller på Fairtrade-märkta eller WFTO (World Of Fair Trade Organization) produkter. Exempel på övriga varor är t-shirtar, vin, blommor och leksaker.
- Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift lägger stor vikt på källsortering och ser detta som en central del i förvaltarskapet, under och efter arrangemang arrangerat av Svenska Kyrkans Unga i Stockholms stift. Samt att detta tillhandahåller förvaltarskapstanken i Svenska kyrkan:

> *Enligt förvaltarskapstanken uppfattas de tillgångar som vi människor förfogar över som gåvor som vi har fått av Gud för att brukas i våra medmänniskors tjänst. Människan är en förvaltare av Guds gåvor. Detta rymmer ett ansvar både mot andra människor och mot skapelsen i övrigt. Det handlar om att utnyttja olika naturtillgångar för att tillgodose människors behov och om att vårda naturen med tanke på dess egenvärde och på framtida generationers behov.*

- Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift lägger även stor vikt på vegetariskt mat. Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift ska därför förhålla sig till vegetariskt mat och fika i största möjliga mån under styrelsesammanträden.
- Arrangemang inom Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift ska ha ett vegetariskt mål om dagen.
- Då Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift i stor utsträckning bedriver sin faktiska verksamhet i Stockholm stift, samt olika församlingars lokaler hänvisas även Stockholms stift miljö-policier och Svenska kyrkans miljöcertifiering. Klicka här för att komma till policyn.
- Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift ska värna om Svenska Kyrkans Ungas miljöpolicy.

Policy för förtroendevalda i Svenska Kyrkans Unga i Stockholms stift

Denna policy avser dig som ska delta i aktiviteter som arrangeras av Svenska Kyrkans Unga, Svenska Kyrkans Unga i Stockholms stift eller Svenska kyrkan som är subventionerat, har en deltagaravgift och är betalt av Svenska Kyrkans Unga i Stockholms stift.

Om du inte deltar på den aktivitet som du är anmäld till erfordras du att betala subventionerade kostnader/deltagaravgifter och/eller no-show-avgift.

Godtagna skäl är om du kan redovisa sjukintyg, OM du meddelat ditt icke deltagande till arrangören. Meddelar du inte ditt icke deltagande, erfordrad du betala subventionerade kostnader/deltagaravgifter och/eller no-show-avgif. För att arrangören skall slippa lägga ut medel i onödan.

Detta avtal avser dig som blivit förtroendevald eller fått ett förtroendeuppdrag inom Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift som har subventionerade kostnader/deltagaravgifter och/ eller no-show-avgift. Denna policy är ej bindande, utan förhåller sig till aktivitetens längd.

Namn på aktivitet

Jag medger mitt deltagande i aktiviteten, såväl medveten om ovanstående konsekvenser. (*Ringa in svar)*

JA Nej

Sigantur

Namnförtydligande

Kommentar

för POLICY FÖR FÖRTROENDEVALDA

- Vi vill ta fram riktlinjer som ska skrivas i informationen för anmälan kring aktiviteter som vi subventionerar.
- Samt att alkohol och policydokumentet finns med som ett villkor

Om vi som organisation informerar om villkoren för deltagandet i olika arrangemang i anmälan (som är bindande). Blir anmälan ett krav på de riktlinjerna vi sätter upp!

Förslag på villkor/riktlinjer för medlemmar i anmälan till olika aktiviteter:

- Genom att du anmäler dig till (aktivitet) godkänner du dessa villkor (länk till dokument) med uppsatta villkor. Anmälan och villkoren är bindare för denna aktivitet, annars debatteras du med en no-show avgift.
- Genom att du anmäler dig till (aktivitet) godkänner du villkoren för Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift alkohol och drog policy. Detta är en strikt policy som ska följas under hela aktivitetens period. Följs den inte debiteras en avgift för dåligt uppförande. Fortsätter deltagande part bryta mot villkoren skickas deltagaren hem på bekostnad av sändande organ.
- Missbruket av tobaksprodukter ökar bland unga, därför skall exponeringen av dessa produkter minimeras för arrangemangs-deltagare inom Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift. Detta innebär att tobaksprodukter inte skall förvaras synligt och att bruket av dessa skall ske med diskretion. Det skall på arrangemang inom Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift finnas utmärkta platser avsedda för rökning och rökning skall enbart ske på dessa utmärkta platser. Missköts detta av deltagande part, erfordras deltagare skickas hem på egen bekostnad.

Beslutunderlag för medel till internationella utskottet

Internationella utskottet strävar efter att uppnå en god informationsspridning för att etablera sig snabbt. Komma ut på ”världsmarknaden” och synas i Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stifts verksamheter.
Därför vill det internationella utskottet äska om medel för att kunna genomföra sina planerade verksamheter, arrangemang och informations-skapande.
Exempel på aktiviteter som kommer kosta är:

Aktivitet	Beskrivning	Kostnad	Antal medlemmar
Tanzansk afton	prova på maten i Tanzania/eventuellt föreläsare ink. fika.	2000 kr	20 st
Fairtrade godis-bjudning (midnattsvolley)	Bjuda och visa upp oss på midnattsvolleybollen. Fairtrade choklad exempelvis.	2000 kr	500 st
Sammanträdesfika	Fyra inplanerade möten innan nästa budgetår	2000 kr	9 st
Informationsblad/ planch/utskick	Facebook-inlägg, skapandet av profilmaterial mm.	1000 kr	Alla medlemmar

Distriktsstyrelsen förslås besluta

att bevilja en summa på 7000 kr till det internationella utskottet arbete.

PS: Läs vår projektplan

SORTERA - PRIORITERA - FOKUSERA
Projektplan för Internationella utskottet

Internationella utskottet 2017
2017-09-25

Innehållsförteckning

1. Utskottet
   a. DS-ledamöter
   b. Utskottsledamöter
   c. Anställda
2. Beskrivning
   a. Mål
   b. Strategier
   c. Tidsplan
3. Ansvarsfördelning
4. Samarbeten
5. Kommunikation och rapportering
6. Budget och ekonomi
7. Övriga bilagor

1.**Utskottet**

Den består av:

a. Daniel Andersson, Distriktsstyrelsen (Sammankallande), Rebecca Lundberg, Distriktsstyrelsen, Signe Wolf, Distriktsstyrelsen, Madeleine Friberg Alm, Distriktsstyrelsen
b. Kim Kuld, Oskar Allerstrand, Elin Dellås, Stina Ekholm Tysk
c. Sofia Söderborg (kanslist)

Det internationella utskottet har det övergripande ansvaret för det internationella arbetet i Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift. Samt arbeta med sex olika områden som är baserat på Svenska kyrkans internationella arbete, dessa är: tro och lärande, möjliggörande miljö, genusrättvisa och jämställdhet (jämlikhet), hållbar försörjning, hälsa och fred och försoning.

2. **Beskrivning**

Se bilaga 1 och 2 för beskrivning av utskottet och hur det fungerar teoretiskt och praktiskt.

a. **Långsiktiga mål**

- Engagera flera unga i svenska kyrkan i internationellt arbete.
- Etablera samarbete med unga vuxna i Stockholm stifts vänstift.
- Öka vårt inflytande och samarbete inom organ som arbetar med Svenska kyrkans internationella arbete.

b) **Strategier**

Strategier för att uppnå mål ett:

- Ta fram informationsblad/material/folder om internationella utskottet, att dela ut och lägga upp på SKUSS hemsida.
- Ta fram information om vilka möjligheter som finns för internationellt engagemang som ung i Svenska kyrkan.
- Ta fram information om vad unga kan göra i sin hemförsamling och hur vi kan stötta i det arbetet.
- Bjud in oss själva till församlingar, ungdomskvällar osv.
- Medverka på olika events för unga i SvK i Stockholm
- Fundera ut hur vi ska nå 20-30 åringar som är ”pensionerade” ungdomar i SvK
- Anordna någon sorts social tillställning med internationell prägel, Tanzanisk afton!
- A-E light (ett projekt utformat av oss, något i stilen med de Stockholm stift har nu.
- Arrangera stödkonsert för projektet ECO sanitary i Tanzania

Strategier för att uppnå mål två:

- Kontakta vänstift och se om de har ungdomsorganisationer, i så fall kontakta dem och se om det finns intresse att inleda samarbete
- Kontakta Joakim som är praktikant på stiftet i Tanzania och be honom höra sig för hur det ser ut i Moshi.

Strategier för att uppnå mål tre:

- Vara delaktiga i Uppdrag global
- Vara med i Globala unga vuxna och vara delaktiga i planeringen av helglägret för Globala unga vuxna tillsammans med SKISS och Margareta Wennlund.
- Öppna upp för samarbete och arrangera aktiviteter tillsammans med Agera-volontärerna och globala arbetsgruppen
- Utveckla hemsidan/skuss.se

c) **Tidsplan**

Kalender:

Oktober	November	December	Januari	Februari	Mars	April
	Midnattvolleyn	Täby julblankett Julkampanj	Global trettonhelg		Ljuspunkt (Stina kanske åker)	Uppdrag Global DÅM

Plan för IU:

Oktober

- Ta fram information/foldrar/material
- Utveckla information om IU på hemsidan
- Ta kontakt med vänstiften - Maria Bergstrand
- Formulera vilka frågor vi vill arbeta med och vad vi vill göra (plan/syfte)
- Planera medverkan på midnattsvolley
- Utbildning om Miljö i Täby LA
- 15 oktober KRISS/SKUSS

November

- Arrangera någon sorts social tillställning (Tanzanisk afton!)
- Ta kontakt med SKUSS lokalavdelningar
- Vara på plats på Midnattsvolleybollen

December

- Täby Julbankett
- Julkampanj – samarbeta med Agera öst och gör något event med koppling till julkalendern

3. **Vem ansvara för vad?**

Ansvarsområde	Ansvarig

4. **Samarbeten**

- Stockholm Stifts internationella arbete
- Svenska kyrkans internationella arbete
- SKISS
- Globala arbetsgruppen
- KRISS
- Sensus

- Agera-volontärerna

5. **Kommunikation och rapportering**

- Kommunikation om vilka vi är, vad vi gör och med fokus på att få in fler medlemmar
- Ta fram information till hemsidan om internationella utskottet

Äskande om bidrag ur Potten för Svenska Kyrkans Unga i Täby

SKU Täby äskar om ett bidrag på 7000kr för att organisera en välgörenhetsbankett den 9:e december.

Den 9:e december planerar SKU Täby att organisera en välgörenhetsbankett till förmån för Svenska Kyrkans Internationella Arbete samt till Musikhjälpens insamling "Barn är inte till Salu". Till kvällen kommer de andra lokalavdelningarna i Stockholm bli inbjudna och det kommer att arrangeras diverse olika aktiviteter under banketten. Dessa kommer att skapa band medlemmar emellan och också över lokalavdelningsgränserna. Initiativtagare till kvällen är ett flertal av SKU Täbys verksamhetsgrupper, däribland Internationella gruppen och Evenemangsgruppen. Från SKU Täbys håll räknar vi med att det blir en rejäl arbetsinsats från en utsedd planeringsgrupp med medlemmar från olika verksamhetsgrupper. Samt en stor insats från frivilliga med matlagning och dekoration med mera. Ekonomiskt söker vi stöd därför att det inte finns plats för aktiviteten i vår budget då den inte var planerad vid årsmötet.

Dessa 7000 kr planeras att fördelas på följande sätt. Vi har flera tidigare år anordnat en middag för ca 100 av våra medlemmar och för detta evenemang landar utfallet på ungefär 5000 kr för mat till alla. Därför tänker vi lägga ungefär 5000 kr på mat och de resterande 2000 kr på aktiviteter, dekoration, priser och dylikt.

Vi hoppas på stor uppslutning för ett gott ändamål och hoppas därför på ekonomiskt stöd från DS.

Oskar Allerstrand
Vice ordförande SKU Täby

Elin Grundström
Ledamot SKU Täby

Julia Malmberg
Ledamot SKU Täby

Arvoderad styrelseledning

Av Daniel Andersson

Under De Ungas Kyrkomöte i år diskuterades motioner och frågor som handlade om arvodering för förtroendevalda. Svenska Kyrkans Unga har sedan sin begynnelse arbetat med olika typer av påverkansarbete. Påverkansdokumentet samlar organisations ambitioner och mål som Svenska Kyrkans Unga vill uppnå.
I detta påverkansdokument står bland annat att Svenska Kyrkans Unga vill påverka Svenska kyrkan att:
”Svenska kyrkan ser över och gör en kraftig minskning av sina arvoden och förmåner vid representation och förtroendeuppdrag”

Det är ur perspektivet att Svenska Kyrkans Unga vill att arbete inte ska komma från betalda tjänster, utan till ett mer etablerat engagemang. Dessutom ser jag det problematiskt att vi som organisation ska förespråka dubbelspråkighet. Svenska Kyrkans Unga vill värna om engagemanget, och så bör även Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift.

Det finns både för och nackdelar med en arvoderad arbetsledning. Dels för att vi på så viss värderar arbetet i styrelsen, samt att det ideella engagemanget sätts på prov. Engagemang är viktigt, och pengar ska inte vara främsta orsaken till engagemang.

Jag tycker inte att vi ska dra in arvoderingen. Men, jag ser att ett årligt genomförande av redovisning i form av tidsloggbok och aktivitetsloggbok görs. Både för tydlighetens skull (Både för nya och gamla ds-ledamöter), men också för kvalitén i arbetet.
Jag ser vikten av att granska och överblicka den arvoderade arbetsledningen och vad de gör, då den byts ut emellanåt.
Jag ser även en poäng i att minska arvoderingen, för att förtydligade bevisa en ”icke” skillnad i vårt arbete som styrelse. Det finns en klar skillnad i vårt arbete, men också ett klart ansvar i förhållande till våra ansällda, vilket gör det svårt att argumentera för en icke arvodering. Men jag står fast för ett minskande av arvode.

Därför föreslås distriktsstyrelsen besluta

att Införa en årlig kontroll av den arvoderade arbetsledningen i form av en tids- och aktivitetslogg.
att justera och se över arbetsordningen gällande frågor som berör den arvoderade arbetsledningen.
att se över arbetsledningen nuvarande arvodering och minska den.

Lunch med kyrkligt anställda

Under ett samtal med distriktsordförande i Uppsala, skulle jag vilja se ett mer engagerad samarbete och förhållningssätt till Svenska kyrkan. I Uppsala distrikt uppmanar styrelseledningen(ordförandepar+kanslist) att ”luncha” med en kyrkoherde eller kyrkligt anställd i en församling.
De uppmanar församlingsanställda till ett möte för att diskutera Svenska Kyrkans Unga. Detta är någon Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift borde tilllämpa för att både stötta lokalavdelningen/arna i församlingen men också för att uppmärksamma Svenska Kyrkans Ungas i Stockholm Stift arbete.

Inbjudan sker exempelvis via stiftsbrevet, men kan även finnas som ett uppmanande och information på intranätet för Svenska kyrkan. Svenska Kyrkans Unga i Stockholm Stift skulle under dessa luncher stå för både lokal och lunch, om så behövs och inte församlingen erbjuder sig betala. Deltagarna/en betalar endast resan till och från lunchen. (i och med att församlingarna ofta har lokaler brukar den avgiften slopas, därav är de ingen större kostnad som drar iväg.)

Tanken med dessa lunchen är inte heller att vi endast ska erbjuda samtal med ungdomsverksamheten, utan att även bjuda in övriga anställda för att samtala om Svenska Kyrkans Unga.

Syftet med dessa luncher är att få info, inputs och möjliggöra och vårda relationen till Svenska kyrkan genom personliga möten, som är väldigt viktigt. Samt synliggöra Svenska Kyrkans Unga som organisation och resonemanget för hur vi kan hjälpas åt i framtiden.

Därför föreslås distriktsstyrelsen besluta

att ordförandeparet tillsammans med en konsulent åtar sig uppdraget att genomföra en lunch med kyrkligt anställda minst två gånger per termin.

att projektgruppen för ekonomi åtar sig att sätta en budget för lunch med kyrkligt anställda för näst-kommande budgetår.

att lunch med kyrkligt anställda startar i och med nästa budgetår, men att informationsspridning är ett faktum som bör etableras innan dess.